

# 1. Mentions RGPD

## Préambule :

La protection de vos données personnelles est une préoccupation de la Cagette.

En confiant votre bulletin de souscription à la Cagette, vous lui confiez les données personnelles qui y sont inscrites. La coopérative s'engage à ne les utiliser que pour des usages strictement liés à votre participation au projet.

Le système informatique de la Cagette enregistre également chacun de vos passages à la caisse (liste des achats que vous réalisez à la coopérative). Ces données personnelles d'achat pourront être analysées en interne afin d'améliorer les ventes et le service dans le magasin. Cela étant dit, la Cagette s'interdit de les utiliser pour faire de la publicité personnalisée ou pour tout usage externe. Enfin, la Cagette se réserve le droit d'utiliser ces données d'achats personnels enregistrées lors de chaque passage en caisse pour :

- identifier des erreurs lors du passage en caisse pour pouvoir, le cas échéant, rembourser les coopérateurs.rice.s ou leur demander de payer les produits non-facturés.
- vérifier que les produits emportés par un.e coopérateur.rice ont bien été payés.

Pour favoriser un fonctionnement "participatif", la Cagette met également à disposition de ses membres des outils de travail collaboratif numériques. Leur contenu est accessible à tous les membres de la Cagette. Les membres sont donc responsables des informations personnelles qu'ils pourraient y enregistrer. La Cagette ne peut en aucun cas être tenue responsable de la diffusion d'une information qui aura été enregistré par un.e membre lui/elle même.

## Finalités :

Vos données personnelles peuvent être utilisées pour :

- la gestion du sociétariat.
- la bonne information des membres (actualités, participation, convocation).
- l'organisation de la participation des membres au fonctionnement de la coopérative
- le contrôle de la qualité de membre de la coopérative à l'entrée et à la caisse
- l'étude des pratiques, des habitudes, et des besoins des membres afin d'améliorer le service qui leur est proposé par la coopérative.
- la rectification des erreurs / oublis / vols lors du passage en caisse.

## **Article Préliminaire: Définition**

**(Délégué à la protection des données (DPD))** : désigne la personne chargée de la protection des données au sein de la Cagette)

**Destinataire des données** : désigne les personnes physique, strictement habilitées par le Responsable du Traitement, qui utilisent les Données dans le cadre des Finalités exprimées dans le Préambule

**Données personnelles** : désigne les Données qui, au sens de la législation relative à la protection des données personnelle, permettent de désigner ou d'identifier, directement ou indirectement, une personne physique.

**Données** : désigne les informations mentionnées par le Membre sur le bulletin de souscription (le nom, prénom, adresse postale et électronique, téléphone), celles recueillies pour mandat ou mission porté(e) au sein de la coopérative, ainsi que les données collectées sur le ticket de caisse.

**Législation relative à la protection des données** : toutes lois et tous règlements en matière de protection des données personnelles et applicable, notamment le Règlement général européen sur la protection des données 2016/679, ainsi que les législations nationales prises en application, dont la loi informatique et libertés du 6 Janvier 1978 telle qu'amendée.

**Membres** : désigne les coopérateurs. trices (ainsi que les salariés)

**Responsable du traitement** : désigne la Cagette de Montpellier-SAS coopérative à capital variable représentée par sa Présidence, ou toute personne désignée par elle pour assurer cette responsabilité. Il détermine les finalités du traitements des Données et les moyens nécessaire à leurs réalisation.

## **Article 1 : Le traitement des Données**

Le traitements des Données réalisé par les Destinataires des données est circonscrit aux Finalités exprimées dans le Préambule.

Les Données sont conservées pendant la durée de la souscription puis deux ans au delà du moment où vous avez cessé d'être membres ( à réécrire)

## **Article 2 : Droits des Membres**

Conformément à la Législation relative à la protection des données, les Membres disposent de plusieurs droit qu'ils peuvent exercer auprès du Responsable de traitement en écrivant par voie postale à :

La Cagette de Montpellier  
19 Avenue Clemenceau - 34 000 Montpellier,  
en justifiant de votre identité.

### **2.1 Droits d'accès, de communication et de rectification :**

Les Membres disposent d'un droit d'interrogation, d'accès, de communication, de rectification sur l'ensemble de ses Données Personnelles

### **2.2 Droit d'opposition et droit à l'oubli :**

Le traitement des données qui vous concernent est strictement nécessaire au fonctionnement de la Cagette. Vous pouvez à tout moment vous opposer au traitement de vos données personnelles pour des raisons légitimes.

### **2.3 Droit à la limitation :**

Vous bénéficiez d'un droit à la limitation. La limitation du traitement consiste à marquer les DCP en vue de limiter leur traitement futur. Vous pouvez demander la limitation du traitement si :

- l'exactitude des données à caractère personnel est contestée par la personne concernée,
- le traitement est illicite et la personne concernée s'oppose à leur effacement et exige à la place la limitation de leur utilisation,
- le responsable du traitement n'a plus besoin des données à caractère personnel aux fins du traitement mais celles-ci sont encore nécessaires à la personne concernée pour la constatation, l'exercice ou la défense de droits en justice,
- vous vous êtes opposée au traitement, pendant la vérification portant sur le point de savoir si les motifs légitimes poursuivis par le responsable du traitement prévalent sur ceux de la personne concernée. La personne concernée est informée par le responsable du traitement de la levée de la limitation.

Si vous estimez pouvoir bénéficier du droit à la limitation vous pouvez à tout moment l'opposer au responsable du traitement

### **2.4 Droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL**

Si un Membre estime que le Responsable de Traitements ne respecte pas les droits sus-mentionnés après notifications et délai raisonnable, il peut introduire une réclamation auprès de la CNIL :

Sur le site au <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>

Par courrier postal en écrivant à : CNIL - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07